

**PLAN DE OPERACIONES ACORDADO ENTRE
EL GOBIERNO DEL PERU Y EL PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS
SOBRE EL PROYECTO PILOTO INTEGRAL EDUCATIVO-NUTRICIONAL
EN HUANCAMELICA**

(PROYECTO PMA N° PERU 10320.0)

CONSIDERANDO que el Gobierno de Perú (en lo sucesivo denominado "el Gobierno") y el Programa Mundial de Alimentos de las Naciones Unidas (en lo sucesivo denominado "el PMA") han concertado un Acuerdo Básico en relación con la asistencia del Programa Mundial de Alimentos, Acuerdo que fue firmado por el Gobierno y el PMA el 13 de junio de 1968, y

CONSIDERANDO que el Gobierno ha solicitado la asistencia del PMA para llevar a cabo el "Proyecto Piloto Integral Educativo-Nutricional en Huancavelica", con el fin de contribuir a mejorar los programas de ayuda alimentaria, desarrollando "la capacidad para producir y distribuir una nueva mezcla fortificada cuya denominación en adelante será - Inkamix", a niños de 1 a 11 años de edad, y estableciendo un modelo de intervención educativo-nutricional dirigido a mujeres gestantes y lactantes y madres con niños y niñas entre los 12 a 36 meses de edad.

CONSIDERANDO que el PMA ha acordado proporcionar dicha asistencia;

el Gobierno y el PMA, deseosos de colaborar en la ejecución del proyecto mencionado, han acordado lo siguiente:

ARTICULO I
FINALIDAD Y DESCRIPCION
DEL PROYECTO DEL GOBIERNO Y DE LA ASISTENCIA DEL PMA AL MISMO

1. Justificación del proyecto

- 1.1 En el Perú el ingreso y la riqueza se encuentran inadecuadamente distribuidos y existen grandes desigualdades en el acceso a los servicios básicos, sobre todo para las poblaciones indígenas. A nivel nacional, 54 por ciento de la población vive en condiciones de pobreza y 25 por ciento en pobreza extrema. Los porcentajes son más altos en los departamentos de las zonas alto andinas, en el caso de Huancavelica donde 88 por ciento vive en pobreza y cerca del 75 por ciento de la población en pobreza extrema. La población indígena (80 por ciento de la población en la zona andina), en particular los niños y mujeres son los más afectados por la exclusión, el aislamiento y la pobreza.
- 1.2 La desnutrición crónica, que se relaciona con el bajo crecimiento, es un serio problema en el Perú, con una prevalencia del 25.4 por ciento en niños menores de 5 años. En Huancavelica la prevalencia alcanza un alarmante 53.4 por ciento. Aproximadamente el 60 por ciento de hogares padece de deficiencias en el consumo de energía con un promedio diario de ingesta de entre 1,600 a 1,700 kilocalorías, lo que es 70-75 por ciento de la ingesta mínima recomendada (INEI 2001).
- 1.3 Los hábitos de consumo y las prácticas inadecuadas de cuidado en la niñez contribuyen a los altos niveles de desnutrición crónica y deficiencia en energía y proteínas. También están relacionados al inadecuado acceso a cantidades suficientes de alimentos de calidad, prácticas alimentarias complementarias, higiene, y dieta y bajo conocimientos en preparación de alimentos. Los programas educativos que enseñan a las madres a preparar alimentos nutricionalmente balanceados, generalmente, no cubren el total de las necesidades.

- 1.4 En Huancavelica, el 59 por ciento de niños menores de 5 años, padecen de anemia, reflejando un inadecuado consumo de alimentos ricos en micronutrientes. El bajo consumo de vegetales frescos, fruta y proteína animal está ligado a la alta prevalencia de anemia entre los niños. La anemia afecta seriamente el estado nutricional, baja la resistencia a las infecciones, y limita el crecimiento físico e intelectual.
- 1.5 En apoyo a un adecuado manejo de los programas sociales a través del desarrollo de capacidades locales, y considerando la urgente necesidad de dirigirse a la desnutrición crónica a través de un acercamiento integrado, el PMA: 1) apoyará a las instituciones locales a desarrollar la producción local de Inkamix que reúna los requisitos específicos nutricionales de los niños menores de 5 años; y, 2) reducirá el costo y mejorará la calidad de las raciones de alimentos escolares, incluyendo el Inkamix y alimentos locales que estén de acuerdo con los hábitos alimentarios de la región.
- 1.6 Basados en experiencias con anteriores proyectos de alimentación escolar y otros programas sociales de ayuda alimentaria, el PMA a través de este proyecto aumentará la disponibilidad de un alimento fortificado de bajo costo (Inkamix), con el objeto de: 1) contribuir a reducción de la desnutrición crónica en los niños, y 2) mejorar la ingesta alimentaria de los niños en edad escolar a través de un almuerzo escolar.
- 1.7 El PMA desarrollará y dará énfasis a un componente integral educativo-nutricional que brinde a las madres la oportunidad de aprender a mejorar la dieta familiar utilizando productos locales y buenas prácticas de higiene. Considerando que es un “proyecto piloto”, éste permitirá al PMA el desarrollo de mecanismos y modalidades para fortalecer capacidades locales, mejorar y sostener la cobertura de alimentación infantil y escolar en Huancavelica y además que pueda ser replicada, en mayor escala en otros departamentos del Perú.

2. OBJETIVOS A LARGO PLAZO E INMEDIATOS Y RESULTADOS DEL PROYECTO

2.1 Objetivos a largo plazo

Fortalecer las capacidades locales para prevenir el deterioro nutricional de los niños entre 1 a 11 años a través de la mejora de los programas sociales de ayuda alimentaria.

2.2 Objetivos inmediatos

- 2.2.1 Desarrollar la capacidad local para elaborar un producto de alto valor nutricional (Inkamix) de acuerdo a los hábitos de consumo local, y como alternativa de inclusión en los programas sociales de ayuda alimentaria del gobierno.
- 2.2.2 Mejorar las prácticas nutricionales y hábitos de higiene y salud entre las madres con niños de uno a tres años de edad y mujeres gestantes y lactantes
- 2.2.3 Mejorar la calidad y cantidad de la ingesta alimentaria entre la población objetivo, a través del consumo del Inkamix, como parte de una ración mejorada y balanceada.
- 2.2.4 Empoderar a las familias para contribuir a la organización y administración de los programas sociales de ayuda alimentaria y que incluya el enfoque educativo nutricional.

2.3 Resultados

- 2.3.1 Capacidad local fortalecida para identificar necesidades alimentarias, desarrollar estrategias y llevar a cabo programas alimentarios.

- 2.3.2 Inkamix producido localmente, a bajo costo, de acuerdo a los hábitos de consumo alimentarios, disponible para su inclusión en los programas sociales de ayuda alimentaria del gobierno.
- 2.3.3 Ración alimentaria balanceada entregada a los beneficiarios del proyecto.
- 2.3.4 Mujeres capacitadas en nutrición, prácticas alimentarias y hábitos de higiene y salud.
- 2.3.5 Las familias participan y contribuyen en los programas sociales de ayuda alimentaria a nivel de la comunidad.

Ver Matriz de Resultados en Anexo N° 01

3. JUSTIFICACION DE LA ASISTENCIA DEL PMA

3.1. Función y efectos positivos previstos de la ayuda alimentaria

- 3.1.1 La ayuda alimentaria atenderá las deficiencias de micronutrientes y macronutrientes de la población objetivo, a) mejorando la ingesta nutricional a través de la provisión de una ración alimentaria balanceada basada en productos locales y en el Inkamix, y b) mejorando el conocimiento nutricional a través del componente alimentos por capacitación.
- 3.1.2 El Inkamix tiene una fórmula simple basada en ingredientes locales, sin la adición de otros ingredientes de precios altos como azúcar, saborizantes y huevos, a la vez que respeta las normas internacionales y nacionales de energía, proteína, grasas y micronutrientes. La fórmula ha disminuido el costo de la mezcla tradicional, si se le compara con otras mezclas disponibles en el mercado. En el desarrollo de la fórmula, se ha considerado recetas de “fácil preparación” para asegurar su éxito como alimento pre-cocido.
- 3.1.3 El PMA apoyará a empresas locales a desarrollar capacidades para la producción del Inkamix y que reúna los requerimientos nutricionales específicos de los niños. En el Anexo N° 02 se adjunta la fórmula del Inkamix.
- 3.1.4 El estado nutricional de niñas y niños entre 3 y 11 años será apoyado a través de alimentación pre-escolar y primaria. La ayuda nutricional para niños entre 1 y 3 años se realizará a través de las estructuras presentes en las comunidades (PRONOEIS, Escuelas, Centros de Salud, Organizaciones de Mujeres, Comedores Infantiles, etc).
- 3.1.5 Bajo el componente de Alimentos por Capacitación en Nutrición, las mujeres gestantes, lactantes y las madres con niños menores de 3 años recibirán una ración familiar para 5 miembros, durante 60 días. La formación en nutrición a mujeres gestantes, lactantes y madres, incluyen el entrenamiento en la preparación del Inkamix y el incentivo para la práctica adecuada de la lactancia.

La incorporación de la mujer embarazada en la actividad de alimentos por capacitación es un medio indirecto de apoyar el estado de sus bebés en gestación y la salud de las propias mujeres en un período crítico y de riesgo de sus vidas. De forma similar, debido a que muchas de las beneficiarias del componente alimentos por capacitación son madres gestantes lactantes, la ración para llevar a casa también ayuda en el proceso de lactancia para las madres y sus niños.

A través del componente de alimentos por capacitación en nutrición para mujeres

embarazadas y mujeres con niños de 0 a 3 años de edad, el proyecto apoyará a las mujeres en su rol de cuidar a la familia a través de mejores conocimientos en nutrición por medio de contribuciones directas al consumo familiar, elevando el interés en aspectos de salud y nutrición de las mujeres beneficiarias, así como la inclusión de mujeres embarazadas y lactantes (mujeres con niños menores de tres años) como poseedores del derecho a Capacitación en Alimentos por Nutrición.

El proyecto se encuentra en línea con el primer y quinto compromiso del PMA en Materia de Género para 2003-2007. El proyecto no tiene como objetivo separado alcanzar los requerimientos nutricionales específicos de madres gestantes y lactantes y madres jóvenes (1er compromiso) y apunta a asegurar que las mujeres están igualmente involucradas en los comités de distribución de alimentos (alimentación escolar y alimentos por capacitación) y otros organismos locales relacionados, a nivel de toma de decisiones como en conjunto (5to compromiso).

- 3.1.6 Además de la provisión de un alimento nutritivo directamente a niños y niñas de 1 a 11 años, y a las madres gestantes y lactantes (a través de alimentos por capacitación) las comunidades se beneficiarán del establecimiento de huertos escolares. Estos cumplirán una función educacional para los escolares, padres y profesores, a la vez que contribuirán a una ingesta diaria de alimentos para los niños y niñas.
- 3.1.7 Dada la naturaleza de este proyecto, el PMA prestará especial atención a fortalecer las capacidades locales con el objetivo de asegurar una fase completa de transferencia de la responsabilidad al final del proyecto. Por lo tanto, se prestará especial atención a desarrollar modalidades de implementación que fortalezcan las estructuras locales.
- 3.1.8 Las lecciones aprendidas en el desarrollo de Inkamix, selección de beneficiarios, monitoreo e involucramiento de las comunidades en la implementación y el rediseño de una ración nutritiva, fortalecerán las capacidades locales.

El resultado deberá ser la mejora del diseño de programas sociales basados en la compra de productos locales y la participación de los padres de familia. El ámbito del proyecto piloto es limitado y debe ser visto como un *"proyecto-semilla"* con potencial para expansión a través de la movilización de recursos, en particular, en el sector privado. El PMA facilitará la cooperación entre el sector privado y el gobierno para incrementar la sostenibilidad del proyecto.

Se espera que el Inkamix sea un producto que las familias de escasos recursos quieran adquirir como apoyo nutricional para sus niños, además de su uso en los programas sociales de gobierno.

- 3.1.9 A largo plazo, a través de la fortificación y molienda local, campañas de mercadeo social y educación, las familias podrán eventualmente comprar y preparar la mezcla en casa, sin el apoyo del PMA o del gobierno, considerando la factibilidad para comprar el Inkamix. El PMA desarrollará una estrategia de transferencia conjuntamente con el gobierno del Perú definiendo un plan con metas y cronogramas. Este plan ayudará a asegurar que las familias se puedan beneficiar del Inkamix, cuando termine la intervención.

4. IDENTIFICACION DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROYECTO

- 4.1 De acuerdo al estudio sobre el Mapa de la Vulnerabilidad a la desnutrición, realizado por el PMA en el año 2003, las provincias de Angaraes, Huancavelica, Castrovirreyna, Acobamba y Tayacaja han sido seleccionadas como ámbito de intervención del proyecto, debido a que

entre el 60 al 80 por ciento de la población infantil es considerada vulnerable a la desnutrición crónica.

4.2 Dentro de estas provincias los criterios usados para la selección de las comunidades beneficiarias son:

- i) Comunidades no atendidas por ningún programa alimentario.
- ii) Comunidades que cuenten con una organización de mujeres.
- iii) Comunidades donde existen programas sociales de ayuda alimentaria.

4.3 En las comunidades donde existen programas alimentarios dirigidos a niños en edad pre-escolar y escolar y a madres gestantes y lactantes, éstos serán reorientados para ser atendidos por el presente proyecto, con la finalidad de optimizar recursos y lograr mayores resultados y evitar duplicidad en la atención.

4.4 Todos los niños y niñas entre 1 y 11 años y mujeres que puedan recibir alimentos por capacitación en las áreas objetivo de Huancavelica, se beneficiarán del proyecto. El total de 106,000, incluye a 92,000 niños entre 1 y 11 años y 14,000 mujeres. Los beneficiarios agrupados por edad se incluyen en el siguiente cuadro:

Categorías	Beneficiarios			
	Niñas	Niños	Mujeres	Total
Niños menores: - 12 a 36 meses	4,080	3,920		8,000
Alimentación escolar: - 3 a 5 años - 6 a 11 años	7,140 35,700	6,860 34,300		14,000 70,000
Alimento por capacitación: - mujeres embarazadas y madres de niños de 0-3 años			14,000	14,000
Total	46,920	45,080	14,000	106,000

4.5 A través de la inclusión de mujeres gestantes y lactantes, mujeres con niños y niñas de 1-3 años de edad, en el componente de alimentos por capacitación, el proyecto indirectamente se dirige al estado nutricional de niños de 0 a 1 años.

ARTICULO II **OBLIGACIONES DEL PMA**

Además de las modalidades y condiciones acordadas por el Gobierno y el PMA, que se enuncian en otra sección de este Plan de Operaciones, el PMA se compromete a asumir las siguientes obligaciones específicas:

1. Suministro de ayuda alimentaria

1.1 A reserva de la disponibilidad de recursos en general y de cada producto en particular, el PMA proporcionará al Gobierno, en los puntos de entrega convenidos, que será el puerto del Callao para los productos que vienen para distribución directa y el Almacén de PRONAA Huancavelica para las compras locales (Inkamix), los siguientes productos en las cantidades especificadas, y cuyo valor total (incluidos los costos de flete externo, superintendencia y supervisión local) se estima en 2,927,994 dólares EE.UU.:

- i) 1,973 toneladas métricas de Inkamix
- ii) 1,295 toneladas métricas de mezcla de soya y maíz (CSB)
- iii) 402 toneladas métricas de aceite vegetal
- iv) 969 toneladas métricas de arveja partida
- v) 290 toneladas métricas de azúcar

Total : 4,929 Toneladas métricas

- 1.2 De las cantidades arriba indicadas, 1,973 toneladas de Inkamix se adquirirán localmente. El PMA realizará una contribución en efectivo para la adquisición de este producto.
- 1.3 Asimismo, 1,295 toneladas de mezcla de maíz y soya (CSB), 402 toneladas de aceite vegetal, 969 toneladas de arveja partida y 290 toneladas de azúcar serán importadas por el PMA para su distribución directa a los beneficiarios.
- 1.4 Los artículos indicados en el párrafo 1.1 representan una canasta de alimentos teórica utilizada a efectos del cálculo del presupuesto y aprobación del proyecto. La composición exacta y las cantidades efectivas de los productos que se suministrarán al proyecto podrán variar con el tiempo, según los productos que estén a disposición del PMA y disponibles en el mercado interno. En caso de que no fuera posible suministrar alguno de los productos arriba estipulados en la cantidad especificada, el PMA procurará sustituirlo con otro producto.
- 1.5 A reserva de las disponibilidades, la asistencia del PMA se suministrará por un período de 17 meses, a partir de la fecha en que comience la utilización de los productos.
- 1.6 Los envíos se determinarán con arreglo a la disponibilidad anual de los productos indicados y al ritmo de ejecución del proyecto. Por tanto, podría ser necesario introducir cambios en el calendario de las actividades del proyecto, los cuales deberán convenirse con el Gobierno. El primer envío se despachará lo antes posible tan pronto como el Gobierno, de conformidad con el Artículo III.3, párrafos 6.1 y 6.2, haya comunicado al PMA la terminación de las Medidas Preparatorias.
- 1.7 Reconociendo que durante la ejecución del proyecto pueden registrarse cambios considerables en la disponibilidad local de productos alimenticios idénticos o similares a los suministrados por el PMA, éste podrá, en estrecha colaboración con el Gobierno, efectuar compras en el país o solicitar que se disponga lo necesario para el intercambio de los productos.
- 1.8 El PMA dispondrá lo necesario para asegurar debidamente todos los envíos de productos hasta el puerto del Callao para presentar los reclamos pertinentes a los transportistas o los aseguradores, sobre la base del informe de un superintendente independiente que será designado por el PMA. Se entregarán los productos con la condición de que lleguen en buen estado. En caso de que durante el transporte se sufrieran pérdidas o daños que representen más del 5 por ciento de la asignación total, el PMA sustituirá los productos perdidos o dañados, si hacia el final del proyecto se necesitaran aún esos productos.
- 1.9 El PMA mantendrá informado al Gobierno, en la medida de lo posible, sobre el curso de las gestiones para el suministro de los productos.
- 2. Suministro de recursos no alimentarios
- 2.1 El PMA, con fondos ODOC (Otros Costos Operativos Directos) del proyecto adquirirá insumos no alimentarios por un valor total estimado en 26,563 dólares EE.UU, según detalle:

i)	Material y equipo para implementación de cocinas	8,000
	- Cocinas mejoradas	
	- Ollas, cucharones, tazas, platos, cucharas y tenedores	
	- Baldes	
	- Batidores	
ii)	Implementos e insumos de salud	11,830
	- Pastillas antiparasitarias (1 dosis por beneficiario)	
	- Material para seguimiento	
	- Filtros de agua	
iii)	Material educativo	2,776
iv)	Insumos para huertos y granjas escolares	3,957

Estos insumos no alimentarios, serán entregados en los almacenes de PRONAA Callao para su traslado a la Gerencia de PRONAA Huancavelica y posteriormente para su distribución a los beneficiarios del proyecto en los plazos establecidos.

2.2 El PMA tratará de conseguir o gestionará el suministro de los productos arriba indicados, tan pronto como el Gobierno haya comunicado al PMA el plan de actividades del proyecto. No se suministrará ningún artículo después de concluidas las actividades del proyecto.

2.3 El PMA mantendrá informado al Gobierno, en la medida de lo posible, del curso de las gestiones para el suministro de los recursos no alimentarios.

3. Servicios de supervisión y asesoramiento

3.1 Por tratarse de un proyecto piloto y de duración específica (17 meses), el PMA constituirá un equipo de trabajo en la zona conformado por oficiales y monitores de campo, cuyas funciones básicas estarán enfocadas en las siguientes actividades:

3.1.1 Asegurar que la estructura de ejecución del proyecto a nivel departamental y provincial, opere adecuadamente.

3.1.2 Selección de proveedores y plantas procesadoras para la producción del Inkamix.

3.1.3 Realización de compras de Inkamix o de materias primas e insumos y contratación de servicios para producción del Inkamix

3.1.4 Supervisión del proceso de producción: control de calidad, certificaciones.

3.1.5 Identificación y selección de las Organismos no Gubernamentales (ONGs) de acuerdo a las zonas de intervención del proyecto para la ejecución del componente educativo nutricional.

3.1.6 En coordinación con el gobierno focalizará las zonas de intervención e identificará mecanismos de gestión y supervisión, adecuadamente distribuidos entre las instituciones ejecutoras del proyecto (Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social (MIMDES), Ministerio de Salud, ministerio de Educación, y las ONGs ejecutoras.

3.1.7 Apoyará al gobierno y a las ONGs en el diseño e implementación del componente educativo nutricional y huertos escolares

3.1.8 Conjuntamente con el gobierno y las ONGs se diseñará e implementará el sistema de monitoreo y evaluación.

3.2 El PMA proporcionará asistencia técnica al gobierno, a través de su personal contratado en los temas de logística de alimentos, gestión basada en resultados, género, nutrición, COMPAS (sistema de seguimiento, monitoreo y control de los alimentos desde su llegada a puerto hasta el punto final de entrega al beneficiario), y en sistemas de recolección de datos para la elaboración de los informes estandarizados de los proyectos.

3.3 El PMA, por un valor de 26,000 dólares EEUU, fondos provenientes de la líneas ODOC

(Otros Costos Operativos Directos), contratará a ONGs locales para el desarrollo de módulo de capacitación en nutrición, higiene y salud y llevar a cabo el proceso educativo de formación y capacitación a las mujeres beneficiarias del componente de alimentos por capacitación y a las madres gestantes y lactantes. Estas instituciones trabajarán en estrecha coordinación con el MIMDES, Ministerio de Educación, Ministerio de Salud y organizaciones de mujeres.

Los módulos de educación nutricional utilizarán resultados provenientes de un estudio de consumo cualitativo realizado por el PMA y dirigidos a explorar aspectos de salud inadecuada, nutrición, y a prácticas relacionadas con el cuidado de las mismas.

- 3.4 El PMA consideraría la prestación de servicios de consultoría hasta por un valor de 5,000 dólares EE.UU. (Fondos ODOC) para satisfacer otras posibles necesidades relacionadas con la preparación del Inkamix y el proyecto.
- 3.5 El PMA financiará hasta por US \$ 2,400 (Fondos DSC) en apoyo de las actividades especificadas en el Artículo III, párrafos 9.1 a 9.4. Podrá tratarse de servicios de consultores para la preparación de formularios/procedimientos, capacitación de personal de contraparte en seguimiento/presentación de informes, apoyo para la informatización u otras actividades pertinentes relacionadas con el seguimiento y la evaluación, según lo acordado con el Gobierno.
- 3.6 El PMA proporcionará una cantidad de hasta 5,000 (Fondos DSC) dólares EE.UU., para la realización del estudio participativo basado en técnicas de “recordación de 24 horas”, con el objeto de evaluar los efectos combinados de la ayuda alimentaria (incluyendo la provisión de Inkamix). Los gastos estarán sujetos a los procedimientos financieros del PMA y éste se reserva el derecho a identificar y contratar expertos externos, si lo considera necesario.
- 3.7 Todos los gastos correspondientes a esta categoría serán determinados conjuntamente por el Gobierno y el PMA, y serán aprobados por el PMA. Los gastos estarán sujetos a las Normas y Procedimientos Financieros del PMA.
- 3.8 El PMA podrá realizar, en colaboración con el Gobierno y según proceda, en colaboración con otros organismos de las Naciones Unidas, misiones de supervisión y evaluación de la gestión del proyecto o misiones de examen técnico con el objeto de prestar asistencia para el seguimiento de la marcha del proyecto y, cuando sea necesario, asesorar sobre el modo de mejorar la eficacia y eficiencia de la ejecución del proyecto.

4. Evaluación del proyecto

- 4.1 El PMA podrá realizar evaluaciones del proyecto, en coordinación con el Gobierno en lo que respecta a:
 - a) la eficacia de las operaciones realizadas, incluyendo el suministro puntual de todos los insumos alimentarios y la obtención de los productos previstos, haciendo especial hincapié en las cuestiones decisivas y los problemas operacionales planteados en el proceso de ejecución;
 - b) las funciones de la ayuda alimentaria, incluyendo la verificación de la función efectiva de la ayuda alimentaria y los efectos positivos a que se destina, así como la justificación de la asistencia alimentaria;
 - c) los efectos de la asistencia del PMA en la producción y mercados internos del Inkamix, en términos de costo efectividad, economía de escala y efectos nutricionales.

- d) el logro de los objetivos inmediatos declarados del proyecto, incluyendo el análisis de los indicadores de los resultados y los efectos socioeconómicos en los beneficiarios finales;
 - e) el logro del impacto de desarrollo, incluyendo un análisis de la medida en que la consecución de los objetivos inmediatos permitirá alcanzar las metas de desarrollo a largo plazo.
- 4.2 La evaluación indicada en el párrafo 4.1 se realizará durante el segundo semestre del segundo año de ejecución del proyecto, en la inteligencia de que la continuación de la asistencia del PMA y su magnitud se reexaminarán a la luz de las conclusiones de la evaluación.
- 4.3 Todo informe provisional o final de evaluación del proyecto se presentará al Gobierno para que éste haga sus observaciones, y posteriormente al Comité de Políticas y Programas de Ayuda Alimentaria, junto con dichas observaciones.
- 4.4 De común acuerdo con el Gobierno, el PMA puede efectuar una evaluación posterior del proyecto para analizar sus efectos e impacto varios años después de su término.

ARTICULO III **OBLIGACIONES DEL GOBIERNO**

Además de las modalidades y condiciones acordadas por el Gobierno y el PMA que se enuncian en otra sección de este Plan de Operaciones, el Gobierno se compromete a asumir las siguientes obligaciones específicas:

1. Responsabilidad de la ejecución

- 1.1 El Gobierno designa al Ministerio de Relaciones Exteriores como canal de comunicación entre el Gobierno y el PMA en lo relativo a asuntos de política relacionados con el proyecto; al Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social como canal de comunicación entre el Gobierno y el PMA en lo relativo a los aspectos nutricionales y de logística alimentaria; y a los Ministerios de Educación y Salud como canal de comunicación entre el Gobierno y el PMA como responsables de las actividades de Educación y Nutrición respectivamente.

A nivel local, los socios ejecutores serán los Ministerios de Educación y Ministerio de Salud a través de sus Direcciones Regionales, Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social a través de la Gerencia Local del Programa Nacional de Asistencia Alimentaria (PRONAA), y los Municipios.

El MIMDES, a través del PRONAA asumirá las siguientes responsabilidades:

- a) Aspectos de logística alimentaria relacionados a la recepción, almacenamiento, transporte, conservación de los productos, control de calidad y supervisión de la producción del Inkamix, entrega a los beneficiarios de todos los productos. Así mismo el PRONAA a nivel central y departamental.
- b) Promover la implementación de los centros de distribución de los alimentos para atender a los diferentes grupos de beneficiarios (niños menores de 1 a tres años, niños de 3 a 5 años y de 6 a 11 años) y a las madres de niños menores de tres años y madres gestantes y lactantes (componente de Alimentos por capacitación).

- c) Planificar y distribuir los alimentos a la población objetivo del proyecto en forma bimensual y oportuna, verificando la entrega completa de la canasta alimentaria.
- d) Supervisar en el campo la correcta entrega y consumo de los alimentos.
- e) Compatibilizar con el PMA un sistema de seguimiento, monitoreo y control de los alimentos desde su llegada a puerto hasta el punto final de entrega al beneficiario.

El Ministerio de Educación, a través de la Dirección de Educación Inicial y Primaria, así como mediante las Direcciones Regionales de Educación, será responsable de:

- a) Constituir los Comités de Alimentación Escolar a nivel de las escuelas de Educación Inicial, Primaria y PRONOEIS.
- b) Planificar y hacer la programación semestral de los beneficiarios para los grupos de 3 a 11 años, de acuerdo a los padrones de matrícula, los cuales alcanzará a PRONAA para la programación de la atención alimentaria.
- c) Realizar el seguimiento y elaborar los reportes diarios y mensuales de la distribución de los alimentos, así como del registro de la asistencia de los niños y niñas a los centros educativos con fines del consumo de alimentos.
- d) Proporcionar el material educativo a las escuelas beneficiarias.

El Ministerio de Salud, será responsable de:

- a) Emitir las directivas de apoyo a las actividades del proyecto a nivel de redes, micro redes, postas y establecimientos de salud.
- b) Ejecutar las campañas de desparasitación, higiene y salud.
- c) Desarrollar estudios de línea de base en aspectos de nutrición e higiene.
- d) Realizar la certificación y control de calidad de la producción del Inkamix a través del CENAN.
- e) Realizar acciones de vigilancia nutricional y acciones preventivas promocionales.
- f) Apoyar con la asistencia en salud a los beneficiarios que requieran de estos servicios.
- g) Apoyar en el proceso de capacitación brindando asistencia técnica a las ONGs o instituciones que realicen estas actividades.

Las **Instituciones Locales** participarán en los procesos de adquisición del Inkamix, distribución de la canasta alimentaria a los beneficiarios, capacitación y actividades de monitoreo y evaluación. Asimismo, promoverán la organización de centros de atención con criterios técnicos.

Las **ONGs** que se seleccionen y contraten de acuerdo a los procedimientos del PMA, cumplirá las funciones que se identifiquen y especifiquen en el contrato respectivo, destacándose las siguientes:

- Ejecutar el componente de educativo nutricional y proveer la asistencia técnica y capacitación en los temas nutricionales, alimentación, salud e higiene, y huertos escolares.
- Diseñar el material para capacitación, asistencia técnica.
- Organizar y capacitar a los grupos de madres y padres de familia, madres gestantes y lactantes, así como generar un proceso educativo de acompañamiento progresivo.

1.2.1 La estructura para la ejecución del proyecto estará orientada a fortalecer las capacidades de gestión a nivel departamental y en concordancia con el proceso de descentralización, estará constituida de la siguiente manera:

- a) Se establecerá un Comité de Coordinación Central conformado por representantes del Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social a través del PRONAA, Ministerio de Salud, Ministerio de Educación y del PMA. Este Comité tendrá como función coordinar las

acciones generales del proyecto a nivel central. La entidad responsable para la coordinación de este grupo recaerá en el MIMDES a través de PRONAA.

- b) A nivel departamental se establecerá una Secretaría Técnica, la cual estará integrada por representantes de las mismas instituciones que conforman el Comité de Coordinación Central, incluyendo a representantes del Gobierno Regional, Municipal y ONGs involucradas. Esta Secretaría Técnica tendrá como función la gestión operativa del proyecto y la de coordinación con el nivel central.
- c) Así mismo, se establecerá a nivel local (provincial y/o distrital) Comités de Coordinación Local, los cuales estarán integrados por las instituciones locales, y los órganos desconcentrado de los Ministerios de Salud y Educación, y las ONGs participantes.

Funciones de la Secretaría Técnica a nivel departamental

La Secretaría Técnica tendrá un Presidente y un Secretario. La duración de esta gestión será determinada en la primera reunión que realice la Secretaría Técnica.

Las funciones de esta Secretaría Técnica serán las siguientes:

- a) Elaborar el Plan Operativo Anual
- b) Diseñar y elaborar el manual de gestión, operación y procedimientos del proyecto, lo que será informado al Comité de Coordinación Central (CCC).
- c) Elaborar y proponer convenios de cooperación interinstitucional con ONGs o Municipios que se requieran para la ejecución del proyecto.
- d) Monitorear las actividades del proyecto y hacer el seguimiento efectivo de los recursos.
- e) Asegurar el Diseño y la Implementación del Sistema de Monitoreo y Evaluación.
- f) Identificar los mecanismos para fortalecer la gestión del proyecto a nivel local.

Funciones de los Comités Locales de Coordinación serán las siguientes:

- a) Analizar y proponer a la Secretaría Técnica los Planes Participativos Locales.
- b) Coordinar con la Secretaría Técnica.
- c) Implementar el Sistema de Monitoreo y Evaluación.
- d) Realizar el seguimiento y la supervisión a la ejecución de las actividades programadas y al uso de los recursos asignados para la ejecución del proyecto.
- e) Llevar un sistema de información sobre las actividades del proyecto.
- f) Velar por el adecuado almacenamiento y uso de los recursos alimentarios y no alimentarios.
- g) Implementar los diferentes mecanismos de gestión a nivel local y comunal.

1.3 La responsabilidad del Gobierno en cuanto a la ejecución del proyecto incluye la provisión de:

- a) Personal para la gestión de la ayuda alimentaria consistente en:

RESPONSABLE	MIMDES- PRONAA (US \$)	MINEDU (US \$)	MINSA (US \$)
01 Coordinador Central	18,457	12,600	12,600
01 Personal Administrativo Central	15,543		
01 Personal Contable Central	13,600		
01 Coordinador Local	15,543	3,600	12,600
01 Personal Administrativo local	13,600		
01 Personal Logístico	13,600		
01 Nutricionista	13,600		
01 Especialista en monitoreo	13,600		
02 Personal de Apoyo (secretaria, chofer)	25,257		
126 Docentes Coordinadoras a nivel de UGEL's		25,200	
TOTAL US \$	142,800	41,400	25,200

- b) La infraestructura requerida para apoyar las labores del PMA en el país, para el cumplimiento de lo establecido en el Artículo II, párrafo 4.1., estará constituida por locales, equipos y suministros de oficinas, asistencia de secretaría y medios de transporte y de telecomunicación.

El Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social – MIMDES, a través del Programa Nacional de Asistencia Alimentaria - PRONAA, facilitará el uso de la siguiente infraestructura y equipos:

Locales: Sede Central, Oficina de la Gerencia Local Huancavelica y Callao.

- Equipos de cómputo y de impresión.
- Servicios básicos para comunicaciones.

El Ministerio de Salud - MINSA, facilitará el uso de la siguiente infraestructura y equipos:

- Establecimientos de Salud.

El Ministerio de Educación - MINEDU, facilitará el uso de la siguiente infraestructura y equipos:

- Centros Educativos.

El Programa Nacional de Manejo de Cuencas Hidrográficas y Conservación de Suelos –PRONAMACHCS, facilitará el uso de la siguiente infraestructura:

- Almacenes comunitarios.

- c) Envasado de la canasta de productos señaladas en el Anexo N° 03

- d) Adquisición de productos alimenticios locales:

- Una canasta de alimentos para su distribución a las madres gestantes y lactantes, compuesta por los siguientes alimentos y cantidades.
200 toneladas métricas de Cereales.

- e) Distribución de los productos alimenticios:

- 1,973 toneladas métricas de Inkamix
- 1,295 toneladas métricas de mezcla de soya y maíz (CSB)
- 402 toneladas métricas de aceite vegetal
- 969 toneladas métricas de arveja partida
- 290 toneladas métricas de azúcar

- f) Servicios adecuados de manipulación y transporte y seguro de tránsito de los productos del PMA desde el puerto del Callao hasta la Gerencia Local de PRONAA Huancavelica, por un costo estimado equivalente a 56.5 dólares EE.UU. por tonelada y desde los almacenes hasta los puntos de distribución, por un costo estimado

equivalente a 80 dólares EE.UU. por tonelada.

- g) Instalaciones adecuadas de almacenamiento, servicios de inspección e higiene de los almacenes, desinfectación, fumigación y/o reacondicionamiento de los productos, por un costo estimado equivalente a 18,286.59 dólares EE.UU.
- h) Servicios adecuados de manipulación, transporte, almacenamiento, seguros, mantenimiento y conservación de los recursos no alimentarios.
- i) Se necesitan los siguientes suministros/equipo/servicios de apoyo técnico, que se proporcionarán para la ejecución del proyecto:

El Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social – MIMDES, a través del Programa Nacional de Asistencia Alimentaria - PRONAA, facilitará el uso de los siguientes equipos:

- Equipos de almacén (balanza, montacargas, parihuelas, etc.)
- Vehículos para el monitoreo.

El Ministerio de Salud - MINSA, facilitará el uso de la siguiente infraestructura y equipos:

- Equipos para el control antropométrico.
- Instrumental médico diverso.

El Programa Nacional de Manejo de Cuencas Hidrográficas y Conservación de Suelos –PRONAMACHCS, facilitará el uso de los siguientes equipos:

- Herramientas para los huertos escolares.

- 1.7 El Gobierno, por intermedio del Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social a través del PRONAA, el Ministerio de Educación, el Ministerio de Salud y otras instituciones de apoyo al proyecto como PRONAMACHCS, sufragará con sus propios recursos los gastos como contrapartida nacional del gobierno, según se detalla en el Anexo N° 04.
- 1.8 Asimismo, en coordinación con el Ministerio de Economía y Finanzas, proporcionará los recursos de contrapartida a fin de garantizar las actividades programadas.
- 2. Entrega y propiedad de los productos
 - 2.1 Cuando se transporten los productos en barcos de línea, el Gobierno aceptará la entrega y asumirá la propiedad tan pronto como se descarguen en el muelle o, si se trata de gabarraje, en gabarra. Sin embargo, cuando el transporte en gabarras haya sido organizado por los armadores y/o éstos sean responsables del mismo, la entrega tendrá lugar al efectuarse la descarga en el muelle desde la gabarra.
 - 2.2 En el caso de productos enviados por el PMA con arreglo a un contrato de fletamento entre el PMA y los armadores o los fletadores, el Gobierno aceptará la entrega y asumirá la propiedad de los productos así enviados en la bodega del buque, o si se trata de gabarraje, en la bodega de los barcos de altura, a medida que se recojan los productos en el aparejo o dispositivo de descarga.
 - 2.3 En el caso de productos importados por tránsito por tierra, el Gobierno aceptará la entrega y asumirá la propiedad de los productos en los puntos de entrega acordados.
 - 2.4 La disposición precedente relativas a la entrega y propiedad de los productos se aplicarán igualmente a los recursos no alimentarios suministrados por el PMA.

3. Recepción y manipulación de los productos en los puntos de entrega
 - 3.1 En todos los casos, el Gobierno se compromete a asegurar la descarga inmediata de los barcos, camiones y otros medios de transporte.
 - 3.2 El Gobierno se hará cargo, o no exigirá el pago, de todos los gastos que se efectúen desde el punto de entrega, entre ellos los relativos a los derechos de importación, impuestos, gravámenes, derechos portuarios, muellaje, almacenamiento, gabarraje, descarga, clasificación y demás derechos semejantes, e incluidas concretamente todas las formalidades y gastos relacionados con la legalización de los documentos de embarque y de otros certificados.
 - 3.3 Cuando se trate de la descarga de productos enviados con arreglo a un contrato de fletamento entre el PMA y los armadores o fletadores, toda sobrestadía que el Gobierno cause por no haber dispuesto lo necesario para que se efectúe prontamente el atraque y/o la descarga del barco u otro medio de transporte, correrá a cargo del Gobierno y será reembolsable al PMA previa presentación de la reclamación correspondiente. En cambio, las primas de celeridad que se concedan por la reducción del tiempo de rotación del buque fletado se acreditarán al Gobierno. Las cuentas relacionadas con la sobrestadía y las primas de celeridad se liquidarán anualmente.
 - 3.4 En todos los demás contratos de transporte, corresponderá al Gobierno pagar los daños por detención debidos a su demora en aceptar la entrega de la mercancía.
 - 3.5 Si el PMA pagara cualquiera de estos gastos, el Gobierno dispondrá lo necesario para el pronto reembolso de los mismos.
4. Superintendencia y reclamaciones
 - 4.1 El Gobierno permitirá que los superintendentes nombrados por el PMA inspeccionen el estado de los productos en el momento de la descarga, o tan pronto como sea posible después de que ésta se haya efectuado, para determinar su condición y la magnitud de las pérdidas y/o daños, a fin de que pueda extenderse un certificado sobre el estado de las mercancías recibidas y, si fuera necesario, presentar al transportista o al asegurador una reclamación por las pérdidas y/o los daños sufridos.
 - 4.2 Sin perjuicio de cualesquiera otras condiciones aquí mencionadas, el PMA tendrá el derecho exclusivo de presentar todas las reclamaciones contra transportistas marítimos o terrestres relacionadas con pérdidas o daños sufridos por las mercancías antes del traspaso de la propiedad, y de llevar adelante esas reclamaciones, dirimir las o renunciar a ellas según lo estime oportuno, considerando que, cuando y en la medida en que se traspase la propiedad y/o el riesgo, el PMA actuará como agente por cuenta del Gobierno, el cual prestará su nombre para cualquier procedimiento judicial si lo solicitara el PMA.
 - 4.3 Sin perjuicio de la definición de "traspaso de la propiedad" arriba expuesta, cuando la operación de la entrega material se prolongue más allá del acto de traspaso de la propiedad, el PMA tendrá derecho, si lo estima oportuno, a reclamar, en nombre del Gobierno, las pérdidas ocurridas entre el traspaso de la propiedad y la entrega material.
 - 4.4 En cualquier caso, ningún endoso o consignación del conocimiento de embarque influirá en la fecha y lugar del traspaso de propiedad, según se ha indicado arriba. Cualquier endoso o consignación se efectuarán únicamente para facilitar los trámites administrativos del PMA o de las autoridades destinatarias.

4.5 Por lo que se refiere a los envíos a granel en buques fletados, los pesos indicados en el conocimiento de embarque/recibo de la carga no negociable serán considerados definitivos por el PMA y el Gobierno destinatario. A la llegada del buque, el PMA dispondrá lo necesario para un reconocimiento provisional a fin de determinar, lo más exactamente posible, la cantidad de carga a bordo. Si hubiera una discrepancia considerable entre el peso de la carga a bordo, determinado por el reconocimiento provisional, y el indicado en el conocimiento de embarque, el PMA hará las investigaciones pertinentes en estrecha colaboración con el Gobierno. Corresponderá al Gobierno destinatario cerciorarse de que, una vez terminada la descarga, no queden mercancías a bordo del buque. Si éste lleva mercancías destinadas a más de un puerto, corresponderá al gobierno destinatario asegurar que en cada puerto se descarguen las cantidades exactas.

4.6 Por lo que respecta a los envíos que lleguen en contenedores cargados y transportados como "contenedores completos" (F.C.L.), el Gobierno destinatario se encargará del vaciado de los contenedores. El superintendente del PMA deberá estar presente durante el vaciado de los contenedores en el puerto de descarga, operación que deberá efectuarse al descargarlos del buque. Cualesquiera daño o pérdida descubierto en ese momento se considerarán ocurridos mientras la carga era propiedad del PMA. Cuando el vaciado de los contenedores se efectúe con retraso y/o en ausencia de los superintendentes del PMA, se considerará que cualquiera daños o pérdidas han ocurrido después de que el PMA ha traspasado la propiedad al Gobierno destinatario. Si los contenedores se transportan sin abrir desde el puerto de descarga hasta el lugar del proyecto, para mayor comodidad del gobierno destinatario, no se exigirá a los superintendentes del PMA que se trasladen al lugar donde se han vaciado los contenedores, y cualesquiera pérdida o daño se adeudará al Gobierno, el cual tendrá derecho a reclamar esas pérdidas a los transportistas.

5. Utilización de los productos y fondos generados

5.1 A cada uno de los grupos de beneficiarios destinatarios se suministrarán las raciones siguientes:

Producto	Ración diaria en gramos			
	Niños y niñas de 12 a 36 meses	Niños y niñas de 3 a 5 años	Niños y niñas de 6 a 11 años	Alimentos por Capacitación a mujeres gestantes y lactantes y a madres de niños < de 3 años
Aceite	5	10	15	30
Arveja partida		20	40	140
Azúcar	10	10	10	0
Inkamix				
1er. Semestre	100	110	0	0
2do Semestre			55	300
3er Semestre			110	600
Mezcla de maíz y soya				
1er. Semestre			110	600
2do Semestre			55	300
3er Semestre			0	0
Total	115	150	175	770
A razón de:				
distribución /días	326	271	271	60
laborables por año				

El valor nutricional de la canasta alimentaria se adjunta en el Anexo N° 03.

La composición de la canasta de alimentos utiliza los resultados del estudio de consumo llevado a cabo en el ámbito del proyecto, y es compatible con los hábitos locales de

consumo.

La ayuda alimentaria proporcionada bajo este proyecto complementará la alimentación que reciben en el hogar, constituyendo una importante contribución a la ingesta recomendada de micro y macro nutrientes.

- 5.2. El PMA apoyará a los gobiernos y empresas locales a desarrollar capacidades para la producción de una mezcla fortificada complementaria (Inkamix) que reúna los requerimientos nutricionales específicos de los niños. Este producto Inkamix tendrá una fórmula basada en ingredientes locales, respetando las normas internacionales (codees alimentario) en cuanto al aporte de energía, proteína, grasas y micronutrientes; así como será sometido a la aprobación del Grupo Técnico Consultivo por del PMA, quien revisa las especificaciones técnicas y nutricionales del nuevo alimento de productos que distribuye el PMA. El Inkamix estará compuesto por los siguientes ingredientes:

- ❖ Cebada
- ❖ Harina de maíz
- ❖ Arvejas
- ❖ Proteína de soya
- ❖ Aceite vegetal
- ❖ Lecitina
- ❖ Anti-oxidantes
- ❖ Pre-mezcla de vitaminas y minerales

La fórmula del Inkamix es un alimento pre-cocido y de fácil preparación que tendrá un costo menor en comparación con otras mezclas similares que se producen en el Perú.

- 5.3 El proceso de fabricación y distribución del Inkamix tendrá las siguientes etapas diferenciadas:

5.3.1 Compras

Adquisición de materias primas e insumos que serán realizadas por el PMA de acuerdo a sus lineamientos en la zona de acuerdo a la disponibilidad o por las plantas de procesamiento.

5.3.2 Procesamiento

El procesamiento será realizado por las plantas locales identificadas y calificadas por el PMA como aptas para la producción del Inkamix. El procesamiento involucra las siguientes etapas:

- a) Molienda de crudos
- b) Mezclado de crudos
- c) Extrusión
- d) Enfriado
- e) Molienda de base extruida
- f) Mezclado del producto final con vitamina, proteínas y aceite vegetal

5.3.3 Envasado

El envasado del producto se realizará en la planta encargada del proceso de acuerdo a las especificaciones de peso, envase, calidad e instrucciones de uso vigencia del producto, fecha de fabricación, etc., elaborados por el PMA.

5.3.4 Almacenamiento

Los productos terminados serán entregados por el proveedor a los almacenes de PRONAA para su posterior distribución a los beneficiarios.

5.3.5 Supervisión de la producción

La supervisión de los productos será permanente e inopinada, y será efectuada por el equipo del PMA, MIMDES-PRONAA y del Ministerio de Salud.

5.3.6 Certificación

La certificación de la calidad del producto será realizada por el Ministerio de Salud, a través de CENAN y/ o de organismos competentes.

5.3.7 Distribución

La entrega del Inkamix será realizada por el MIMDES-PRONAA en forma eficiente y de acuerdo a la planificación de la entrega, que tendrán carácter trimestral.

5.4 Al inicio, mientras se desarrolle totalmente la capacidad local para producir Inkamix, la mezcla de maíz y soya será proporcionada y en forma progresiva se irá incorporando el Inkamix a niños entre los 6-11 años y a las mujeres que asistan a la capacitación en nutrición. Se estima que i) durante los 6 primeros meses del proyecto, habrá una provisión del 100 por ciento de mezcla de maíz y soya, ii) durante los siguientes seis meses la provisión consistirá de 50 por ciento de mezcla de maíz y soya y 50 por ciento de Inkamix, iii) mientras que los 6 últimos meses del proyecto tendrá un 100 por ciento de la provisión del Inkamix. Dada la falta de dinero en efectivo para apoyar los costos no alimentarios, la generación de fondos derivados de otros proyecto (PER 6240 y PER 4808) será utilizado para apoyar el desarrollo y pruebas de Inkamix, principalmente los costos locales de molienda y fortificación. Para el caso de los niños entre los 12 meses y 6 años de edad se incorporará el Inkamix desde el inicio del proyecto.

5.5 El Gobierno dispondrá lo necesario para que se instruya a los beneficiarios sobre el uso correcto de los alimentos. El MIMDES a través del PRONAA, implementará un sistema de “tarjeta de beneficiario” para facilitar la verificación de los alimentos recibidos por el beneficiario. Esta actividad será difundida y apoyada por el Ministerio de Educación, Ministerio de Salud, a través de los Establecimientos de Salud, y por Instituciones locales.

5.6 Como apoyo al fortalecimiento a las capacidades locales, en las provincias acreditadas en el marco del proceso de transferencia de los programas de complementación alimentaria, podrán ponerse a disposición, la cantidad en alimentos suministrada por el PMA, para la atención a los beneficiarios de estas provincias a través de los Municipios locales.

5.6 El PMA efectuará una contribución de en efectivo de US \$ 1'381,100 para la producción de 1,973 TM de Inkamix.

5.7 Los fondos transferidos por la Sede del PMA se depositarán en una cuenta bancaria en moneda extranjera en el Banco Wiese Sudameris (BWS). Se administrará la cuenta de acuerdo a los procedimientos del PMA. El PMA asumirá la responsabilidad de la gestión administrativa financiera de los fondos disponibles los que serán utilizados para la compra de materias primas, insumos, pago por los servicios de procesamiento del Inkamix, de acuerdo al plan anual de gastos que se indica a continuación:

Partida de gastos	Año 1	Año 2	Total
	US \$	US \$	US \$
Elaboración Inkamix	406,000	975,100	1,381,100

- 5.9 El Gobierno tomará medidas estrictas para controlar la distribución y evitar ventas no autorizadas y cualquier otra forma de desviación de los productos suministrados por el PMA.
- 5.10 Sin perjuicio de la definición de "traspaso de la propiedad", el PMA se reserva el derecho a pedir el asentimiento del Gobierno para utilizar parte de los productos entregados con el fin de satisfacer necesidades de ayuda alimentaria de urgencia dentro o fuera del país. El PMA sustituirá normalmente los productos que han sido utilizados para socorros de urgencia de común acuerdo entre el PMA y el Gobierno. En caso de que se utilicen fuera del país, el PMA sufragará los costos correspondientes de transporte y manipulación.
6. Terminación de los preparativos
- 6.1 Una vez adoptadas todas las medidas preparatorias para dar comienzo a la ayuda alimentaria en el proyecto, el Gobierno notificará por escrito al PMA la cuantía de los fondos autorizados para los gastos y los preparativos realizados en relación con los rubros enumerados en el Artículo III, párrafo 1.3, la última estimación del número de beneficiarios y las cantidades de los productos necesarios para la primera remesa de suministros.
- 6.2 El Gobierno procurará adoptar cuanto antes las medidas indicadas en el párrafo 6.1, en la inteligencia de que el PMA se reserva el derecho a aplazar la ejecución del proyecto, reducir la cantidad o modificar la composición de la ayuda alimentaria, o cancelar el proyecto, si el Gobierno, dentro de los tres meses siguientes a la fecha de entrada en vigor del presente Plan de Operaciones, no transmite al PMA una notificación de terminación satisfactoria de los preparativos, a menos que el PMA reconozca que las causas del retraso indicadas por el Gobierno antes de la conclusión del mencionado período de tres meses son imputables a factores ajenos a la voluntad del Gobierno.
7. Leyes y reglamentos
- 7.1 El Gobierno dispondrá lo necesario para la promulgación de la legislación necesaria o la formulación de los reglamentos, órdenes o decretos administrativos requeridos para el proyecto antes de su comienzo.
8. Servicios para controlar la marcha del proyecto e inmunidades concedidas
- 8.1 El Gobierno facilitará a los oficiales, monitores de campo y consultores del PMA, así como a otras personas que desempeñen funciones en nombre del PMA, los mismos servicios que se facilitan a los oficiales y consultores de las Naciones Unidas y los organismos especializados. El Gobierno aplicará las disposiciones de la Convención sobre los Privilegios e Inmunidades de los Organismos Especializados a la propiedad, los fondos y los bienes del PMA y a sus funcionarios y consultores.
- 8.2 El Gobierno será el responsable de ocuparse de cualquier reclamación que puedan presentar terceras partes contra el Programa Mundial de Alimentos o contra sus oficiales o consultores u otras personas que presten servicios en nombre del PMA en virtud del presente acuerdo. Además, el Gobierno mantendrá indemnes al PMA y a las personas arriba mencionadas en caso de cualquier reclamación u obligación resultante de las operaciones realizadas en virtud del presente acuerdo, salvo en los casos en que el Gobierno y el PMA convengan en que tales reclamaciones u obligaciones se derivan de negligencia crasa o mala conducta intencionada de tales personas.

- 8.3 Para promover el reconocimiento del PMA y sus actividades, el Gobierno dispondrá la adopción de las medidas apropiadas de información del público en el momento en que los productos del PMA se reciban y hayan de ser distribuidos.
9. Disposiciones para el monitoreo y la evaluación del proyecto
- 9.1 El Gobierno establecerá un sistema de seguimiento y evaluación con carácter regular de lo siguiente: movimientos de los productos alimenticios del PMA, realizaciones materiales efectos del proyecto, fondos generados, artículos no alimentarios suministrados por medio del PMA y la aportación de insumos esenciales externos no alimentarios relacionados con el proyecto. A menos que se establezca y acuerde una disposición específica en contrario, el Gobierno mantendrá los productos alimenticios y los insumos no alimentarios que suministre el PMA separados de los demás suministros del proyecto y dará cuenta de ellos por separado.
- 9.2 El PMA conjuntamente con las contrapartes locales (Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social/PRONAA, Ministerio de Salud y Ministerio de Educación en Huancavelica), desarrollarán un sistema de monitoreo y evaluación basado en las prioridades estratégicas del PMA, resultados esperados e indicadores de actuación (ver Anexo 6, Matriz de Gestión basada en resultados). El sistema incluirá recolección de datos que corresponden al SPR (Informe Estandarizado del Proyecto).
- 9.3 Conjuntamente con el equipo del PMA, se llevará a cabo un taller de monitoreo y evaluación antes de iniciar el proyecto, para informarles del diseño del sistema de monitoreo y evaluación, el cual será cubierto con fondos disponibles para Monitoreo y Evaluación provenientes del ODOC, PER 4808 y PER 6240. La incorporación de lecciones aprendidas será factor esencial para el aumento y réplica de actividades iniciadas en este proyecto.
- 9.4 El sistema de monitoreo y evaluación deberá tener un enfoque especial en el Inkamix en términos de costo-efectividad, economía de escala y efectos nutricionales. El sistema identificará aspectos relacionados con la aceptación del producto, el consumo adecuado por los beneficiarios y la preparación en casa de la mezcla, en la proporción adecuada y consumida como alimento complementario en niños entre 1 y 3 años.-
- 9.5 Un estudio participativo basado en técnicas de “recordación de 24 horas” que evalúe los efectos combinados de la ayuda alimentaria (incluyendo la provisión de Inkamix) y las acciones de alimentos por capacitación. El estudio de consumo que fue llevado a cabo como base en la preparación del proyecto y que analizó el acceso de las familias a los alimentos, su diversificación dietética, prácticas de destete, y otras relacionadas con la nutrición y la salud, podría servir como una línea de base para el monitoreo y evaluación del proyecto.
- 9.6 Movimientos de alimentos
- El Gobierno facilitará trimestralmente (dentro del último mes de cada trimestre) un informe sobre las cantidades recibidas y utilizadas de productos alimenticios del PMA, incluyendo información sobre: cantidades totales recibidas, tomadas en préstamo, prestadas o intercambiadas, cantidades distribuidas, pérdidas sufridas y saldos de existencias al comienzo y al final de cada período a que corresponde el informe, según se indica en el Anexo 4.
- 9.7 Realizaciones del proyecto
- El Gobierno presentará trimestralmente un Informe sobre la Ejecución del Proyecto (IEP) que incluirá los indicadores que figuran en el Anexo 1.

La información que a de consignarse en el IEP será compilada por el Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social a través del PRONAA Huancavelica, basándose en la información que recibirá de las instituciones coejecutoras y de las instituciones locales involucradas, con una frecuencia mensual.

El Gobierno asegurará que se establezcan los procedimientos para obtener dicha información, se faciliten los formularios de presentación de informes y se den instrucciones al personal sobre la forma de completarlos de manera oportuna.

9.8 Artículos no alimentarios

El Gobierno presentará dos veces al año un informe sobre todos los artículos no alimentarios suministrados al proyecto. La información que se facilite deberá especificar: el tipo y la cantidad de los artículos; el donante; la fecha en que se recibieron los artículos; su distribución (es decir, emplazamiento físico de los artículos), y su utilización.

9.9 Cuentas comprobadas anuales y finales

El Gobierno facilitará al PMA anualmente, al término de la asistencia del PMA al proyecto, las cuentas comprobadas y certificadas por un auditor externo calificado nombrado o autorizado por el Gobierno en consulta con el Director del PMA en el país. A los efectos del presente documento, por "anualmente" se entiende "al final de los doce meses civiles que comienzan con el mes en que el Gobierno recibió el primer envío de productos del PMA para el proyecto" o "al final de cada año civil del Gobierno". Los términos se definen en el Artículo IV. párrafo 3 del presente documento. Las cuentas comprobadas indicarán la cantidad de cada producto que se recibió del PMA, las cantidades recibidas y distribuidas, así como las pérdidas y saldos, en cada centro de almacenamiento, las cantidades distribuidas, el número de beneficiarios a que se distribuyeron, y los fondos totales generados por el proyecto y la utilización de los mismos, según se indica en el Artículo III, numeral 5. Las cuentas comprobadas indicarán también los recursos no alimentarios recibidos del PMA, y certificarán la continua disponibilidad para su uso en apoyo de las actividades del proyecto.

9.10 Otros documentos e información sobre el proyecto que se exigen

Además de los documentos arriba especificados, el Gobierno facilitará al PMA otros documentos e información pertinentes a la ejecución del proyecto, si el PMA lo solicita. Tales documentos e información incluirán: planes de trabajo anuales (el plan de trabajo para el primer año de ejecución del proyecto deberá adjuntarse a la carta de terminación de los preparativos), programaciones de beneficiarios, presupuesto anual del proyecto, informes de gastos anual de los fondos generados y otros documentos relativos a la ejecución del proyecto.

10. Mantenimiento del objetivo del proyecto

Una vez terminada la asistencia del PMA, el Gobierno continuará persiguiendo los objetivos del proyecto.

ARTICULO IV
DISPOSICIONES GENERALES

1. Las disposiciones del presente Plan de Operaciones se interpretarán a la luz del Acuerdo Básico mencionado en el preámbulo del presente documento, suscrito entre el Gobierno del Perú y el PMA.
2. El presente Plan de Operaciones entrará en vigor en la fecha en que sea suscrito entre el Gobierno del Perú y el PMA.
3. Se considerará terminado el proyecto cuando se haya concluido la distribución de los productos del PMA a los beneficiarios y cuando todos los fondos generados que se mencionan en el Artículo III, numeral 5. hayan sido totalmente invertidos.
4. El objeto y la duración de la asistencia no se modificarán sin el consentimiento previo del PMA. En caso de cualquier cambio importante de la situación que exija un cambio en los objetivos, las raciones o los beneficiarios destinatarios y/o determine la necesidad de prolongar la duración del proyecto previsto, el Gobierno formulará una solicitud formal al PMA por medio de la Oficina del Director del PMA en el país y se negociará la correspondiente enmienda al presente Plan de Operaciones.
5. En caso de incumplimiento por una de las partes de cualesquiera obligaciones previstas en el presente Plan de Operaciones, la otra parte podrá (i) suspender el cumplimiento de sus propias obligaciones notificándolo por escrito a la parte infractora, o (ii) dar por terminado el Plan de Operaciones notificando por escrito esta decisión a la parte infractora con sesenta días de antelación.
6. En caso de que el Gobierno no utilice cualquiera de los productos suministrados por el PMA de la forma establecida en el numeral 1.1 del artículo II, el PMA podrá exigir la adecuada restitución del costo de cualquiera de los productos suministrados por el PMA que no se haya utilizado debidamente.
7. Las obligaciones asumidas por el Gobierno peruano en virtud del Artículo III del mencionado Acuerdo Básico se mantendrán después de la suspensión o derogación del presente Plan de Operaciones previstas en la Sección 4 de este artículo, en la medida necesaria para que pueda efectuarse una liquidación ordenada de las operaciones y el retiro de la propiedad, fondos y bienes del PMA, así como los oficiales y demás personas que, en nombre del PMA, participen en la ejecución del presente Plan de Operaciones.

EN FE DE LO CUAL, los infrascritos, debidamente autorizados, suscriben el presente Plan de Operaciones.

En LIMA a 27 JUL 2004 por el Gobierno del Perú

Firma

Nombre JUAN FELIX GRANDA

Cargo DIRECTOR EJECUTIVO
AGENCIA PERUANA DE COOPERACION INTERNACIONAL

En LIMA a 27 JUL 2004 por el Programa Mundial de Alimentos

Firma

Nombre BORTE ELLEHAMMER

Cargo REPRESENTANTE
PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS

ANEXO 01 – Matriz de Resultados

ANEXO 01 Resultados-Jerarquía	Indicadores de Performance	a) Riesgos, Suposiciones	b) Recursos Necesarios
Impacto Capacidad local fortalecida para prevenir el declive nutricional entre los niños de 1 a 11 años de edad a través de programas sociales descentralizados.	Indicadores del nivel del impacto - Programas sociales basados en alimentación descentralizados y mejorados.	a) Shock económico interno que agrava la situación nutricional actual b) El Gobierno apoya el proyecto y cumple con los compromisos del proyecto con los recursos requeridos, y con la implementación del mismo.	Total de Recursos Asignados al programa en términos de valor \$
Efecto(s) 1.1 El Gobierno es capaz de planificar y manejar programas basados en alimentos. 1.2 La capacidad local es desarrollada para producir un producto fortificado complementario de bajo costo, basado en productos locales para su inclusión en los programas sociales del gobierno. (SP5). 2. Ingesta alimentaria mejorada en calidad y cantidad entre la población objetivo, a través de la provisión de Inca Mix como parte de una ración alimentaria balanceada mejorada. 3. Prácticas de nutrición y salud mejoradas entre las madres con niños de 0 a 3 años de edad y mujeres gestantes y lactantes. 4. Familias empoderadas que contribuyen con la organización y manejo de la alimentación y con las sesiones educativas de alimentación y nutrición.	Indicadores a nivel de efectos 1.1 A ser determinado. 1.2. Inka Mix se produce localmente a un bajo costo y de buena calidad, y está a disposición de los beneficiarios del proyecto. 2.1. Calidad y cantidad de la ingesta alimentaria mejorada. 2.2. Se aumenta el número de los productos alimenticios en la dieta. 3.1. Porcentaje de mujeres capacitadas que preparan Inka Mix de manera adecuada para niños entre 1 - 3 años de edad. 4.1. Las familias contribuyen con la organización y manejo de la alimentación a pre-escolares y escolares y con las sesiones educativas de alimentación y nutrición. 4.2. Porcentaje de mujeres en roles de toma de decisiones de organizaciones basadas en la comunidad.	a) Grandes desastres naturales u otras situaciones de emergencia que distraen los recursos de los programas de desarrollo. b) La población objetivo acepta el alimento balanceado, incluyendo el producto fortificado complementario. c) La capacitación en nutrición es de alta calidad y las mujeres aplican en sus vidas diarias lo que han aprendido	El total de los recursos es asignado por actividad en términos de valor (\$): Resultado de la Actividad 1 - \$ Resultado de la Actividad 2 - \$

ANEXO 01 – Matriz de Resultados

Productos claves	Indicadores a nivel de productos	a) Riesgos, b) Suposiciones	Recursos requeridos
<p>1.1 Capacidad del gobierno nacional incrementada para identificar requerimientos alimentarios, desarrollar estrategias y llevar a cabo programas alimentarios</p> <p>1.2. Mezcla fortificada de calidad que sea costo-eficiente, producido localmente, y adecuado a los hábitos de consumo alimentario local e incluida en los programas sociales de gobierno</p> <p>.....</p> <p>2.1. Una ración alimentaria balanceada dirigida a la población objetivo.</p> <p>.....</p> <p>3.1. Mujeres capacitadas en nutrición, alimentación, y prácticas de salud e higiene.</p> <p>.....</p> <p>4.1. Familias participan y contribuyen en los programas sociales alimentarios a nivel de su comunidad</p>	<p>1.1. Incremento de dialogo con el gobierno para identificar las áreas potenciales para la asistencia y cooperación técnica.</p> <p>1.2. Toneladas de Inka Mix producido localmente y distribuido a la población objetivo.</p> <p>.....</p> <p>2.1. Número de niños y niñas de 1 a 3 años consumiendo Inka Mix.</p> <p>2.2. Número de niños y niñas entre 3 y 5 años consumiendo Inka Mix a través de los centros pre-escolares.</p> <p>2.3. Número de niños y niñas entre 6 y 11 años consumiendo Inka Mix a través de las escuelas primarias.</p> <p>.....</p> <p>3.1. Número de capacitaciones en nutrición.</p> <p>3.2. Número de mujeres que participan en los eventos de capacitación en nutrición.</p> <p>.....</p> <p>4.1. Número de comunidades que participan en el proyecto.</p> <p>4.2. Número de mujeres en roles de toma de decisiones en comités de distribución de alimentos y en otros programas relacionados con organizaciones con poder de decisión.</p>	<p>a) Insuficiente capacidad de producción de las empresas.</p> <p>b) La coordinación y las alianzas estratégicas funcionan de acuerdo a lo planificado.</p> <p>b) Las madres alimentan a sus hijos <3 años de edad con el alimento complementario fortificado.</p> <p>b) Las mujeres de la comunidad están interesadas en implementar y monitorear el programa.</p>	

Anexo 02

INKAMIX

1. FORMULA

La formula del INKAMIX, expresada en porcentaje o contenido por 100 gramos de producto final, es la siguiente:

INSUMOS	Porcentaje %
Maíz amiláceo	50.884
Cebada	13.6
Arveja	15
Proteína Vegetal	13
Aceite vegetal	6.1
Lecitina	0.2
Antioxidante	0.006
Fosfato tricalcico	1
Pre mezcla de vits y mins	0.21
Total	100

2. RACION

El producto ha sido diseñado para que cada grupo etareo reciba una ración de acuerdo a sus requerimientos de micro nutrientes; para los niños de 12 a 36 meses, la ración diaria es de 100 gramos y de 50 gramos para aquellos cuyas edades están comprendidas entre los 3 y 11 años.

3. CARACTERISTICAS NUTRICIONALES

El producto tendrá las siguientes características nutricionales, por cada ración diaria:

Distribución Calórica	Niños de 12 a 36 meses (100 gr./día)
ENERGIA	Min. 400 Kcal.
GRASAS	Min. 22%
PROTEINAS	Min. 15 %
CARBOHIDRATOS	Diferencia

Distribución calórica	Niños de 3 a 11 años (50 gr./día)
ENERGIA	Min. 200 Kcal.
GRASAS	Min. 22%
PROTEINAS	Min. 15 %
CARBOHIDRATOS	Diferencia

El cómputo químico de aminoácidos de las proteínas del producto final deberá ser mayor al 70% al usarse el Patrón de Referencia FAO 1985; cumpliendo con los requerimientos del Codex Alimentarias (CAC/GL 08-1991 Directrices sobre preparados alimenticios complementarios para lactantes de mas edad y niños pequeños).

El aporte de vitaminas y minerales de la premezcla se detalla en la siguiente tabla por cada grupo de edad:

a) Para niños de 12 a 36 meses

MICRONUTRIENTE	CONTENIDO EN 100 gr.:	RECOMENDACIÓN INGESTA DIARIA DE VITAMINAS Y MINERALES (*)	% CUBIERTO
Vitamina A (ug RE)	400	400	100
Vitamina C (mg)	100	30	333
Vitamina B ₁ (mg)	0.5	0.5	100
Vitamina B ₂ (mg)	0.5	0.5	100
Vitamina B ₁₂ (ug)	0.9	0.9	100
Niacina (mg)	6	6	100
Ácido fólico (ug)	150	160	94
Calcio (mg)	450	500	90
Hierro (mg)	15	13	115
Zinc (mg)	4	4.1	98

(*) Human vitamin and mineral requirements. Report of a joint FAO/WHO expert consultation. Bangkok, Thailand 2001.

b) Para niños de 3 a 5 años

MICRONUTRIENTE	CONTENIDO EN 50 gr.:	RECOMENDACIÓN INGESTA DIARIA DE VITAMINAS Y MINERALES (*)	% CUBIERTO
Vitamina A (ug RE)	200	450	44
Vitamina C (mg)	50	30	167
Vitamina B ₁ (mg)	0.25	0.6	42
Vitamina B ₂ (mg)	0.25	0.6	42
Vitamina B ₁₂ (ug)	0.45	1.2	38
Niacina (mg)	3	8	38
Ácido fólico (ug)	75	200	38
Calcio (mg)	225	600	38
Hierro (mg)	7.5	13	58
Zinc (mg)	2	5.1	39

c) Para niños de 6 a 11 años

MICRONUTRIENTE	CONTENIDO EN 50 gr.:	RECOMENDACIÓN INGESTA DIARIA DE VITAMINAS Y MINERALES (*)	% CUBIERTO
Vitamina A (ug RE)	200	444	45
Vitamina C (mg)	50	38	133
Vitamina B ₁ (mg)	0.25	1	23
Vitamina B ₂ (mg)	0.25	1.1	22
Vitamina B ₁₂ (ug)	0.45	2.1	21
Niacina (mg)	3	14	21
Ácido fólico (ug)	75	357	21
Calcio (mg)	225	1090	21
Hierro (mg)	7.5	24.8	30
Zinc (mg)	2	6.8	29

4. ESTRUCTURA DE COSTOS

Los costos de producción por tonelada de producto final, se muestra a continuación:

ITEM	US \$/ TM INKAMIX
MATERIAS PRIMAS E INSUMOS	477.24
- Maíz amiláceo	147.78
- Cebada	43.88
- Arveja	60.50
- Proteína Vegetal 60%	114.97
- Aceite Vegetal	56.84
- Lecitina	2.31
- Anti oxidantes	3.73
- Fosfato tricalcico	12.06
- Pre mezcla de vitaminas y minerales	35.18
MANO DE OBRA DIRECTA	24.79
COSTOS DIRECTOS DE FABRICACION	139.67
- Empaque	53.22
- Sobre empaque	32.09
- Bolsas/costales para base extruida	11.59
- Bolsas formulación	0.25
- Transporte de materias primas	38.26
- Estiba	4.26
COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACION	27.25
- Depreciaciones	0.87
- Energía Eléctrica	4.35
- Agua	2.03
- Teléfono	0.87
- Alquileres	1.74
- Mantenimiento y reparación de maquinaria	2.17
- Mantenimiento y reparación de local	0.29
- Material de Limpieza	0.43
- Análisis de Laboratorio / supervisión	14.49
GASTOS ADMINISTRATIVOS	12.46
- Sueldos	5.80
- Gastos de representación	1.45
- Útiles de oficina	0.14
- Gastos financieros	1.88
- Impuestos	0.72
- Seguros	0.43
- Otros gastos diversos	2.03
TOTAL	681.42

La estructura de costos de producción como porcentaje del costo total es la siguiente:

ITEM	%
MATERIAS PRIMAS E INSUMOS	70.04
MANO DE OBRA DIRECTA	3.64
COSTOS DIRECTOS DE FABRICACION	20.50
COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACION	4.00
GASTOS ADMINISTRATIVOS	1.83
TOTAL	100.00

ANEXO 03

CONTENIDO NUTRICIONAL DE LA CANASTA ALIMENTARIA

Niños y niñas de 12 a 36 meses – ración balanceada fortificada			
	Aceite	Azúcar	Inkamix
Gr. /ración	5	10	100
Ener (Kcal)	44.25	40	414
Prot (g)	0	0	13.54
Grasa (g)	5	0	10.24

Niños y niñas de 3 a 5 años – ración balanceada fortificada para raciones alimentarias pre-escolares					
	Aceite	Arvejas partidas	Inkamix	Azúcar	Total
Gr. /ración	10	20	110	10	150
Ener (Kcal)	88.5	33.5	455.4	40	647.9
Prot (g)	0	2.2	14.9	0	19.30
Grasa (g)	10	0.14	11.26	0	23.80

Niños y niñas de 6 a 11 años – ración balanceada fortificada para raciones alimentarias escolares						
	Aceite	Arvejas partidas	Inkamix	Azúcar	CSB	Total
1er Semestre (gr)	15	40	0	10	110	175
2do Semestre (gr)	15	20	55	10	55	175
3do Semestre (gr)	15	20	110	10	0	175
Contenido Nutricional Promedio						
Ener (Kcal)	132.75	67	228	40	209	737.45
Prot (g)	0	4.4	7.45	0	9.9	26.15
Grasa (g)	15	0.28	5.63	0	3.3	29.01

Mujeres en Alimento por Capacitación- toma de raciones familiares fortificadas					
	Aceite	Arvejas partidas	Inkamix	Mezcla de maíz y soya	Total
1 ^{er} Semestre (gr)	30	140	0	600	770
2do Semestre (gr)	30	140	300	300	770
3 ^{er} Semestre (gr)	30	140	600	0	770
Contenido Nutricional Promedio					
Ener (Kcal)	265.5	268	1242	1140	3,098.5
Prot (g)	0	17.6	40.62	54	376.26
Grasa (g)	30	1.12	30.72	18	282.72

ANEXO N° 04 PROYECTO PILOTO INTEGRAL NUTRICIONAL - EDUCATIVO EN HUANCAMELICA - PER 10320

CONTRIBUCION DEL GOBIERNO

EN US\$

INSTITUCION Y LINEA PRESUPUESTARIA	Unidad de medida	COSTOS A NIVEL CENTRAL			COSTOS A NIVEL LOCAL			COSTOS TOTAL DEL GOBIERNO			COSTO POR AÑO	
		Cantidad	Costo Unitario	Total	Cantidad	Costo Unitario	Total	Cantidad	Costo Unitario	Total	AÑO 1 (2004)	AÑO 2 (2005)
MINISTERIO DE LA MUJER Y DESARROLLO HUMANO (PRONAA)				216,106.63			761,890.59			977,997.22	413,203.44	564,793.78
I COSTOS LOGISTICOS												
1 Descarga, liberacion aduanera	TM	2,956	20.00	59,120.00				2,956	20.00	59,120.00	59,120.00	
2 Almacenamiento PRONAA Huancavelica	TM				4,929	3.71	18,286.59	4,929	3.71	18,286.59	7,314.64	10,971.95
3 Flete Distribucion Primaria (Almacen Callao a Huancavelica)	TM	2,956	36.57	108,100.92				2,956	36.57	108,100.92	108,100.92	
4 Flete para distribucion a centros beneficiarios	TM				4,929	80.00	394,320.00	4,929	80.00	394,320.00	118,296.00	276,024.00
5 Pruebas control de calidad	Unidad				10	952.00	9,520.00	10	952.00	9,520.00	4,760.00	4,760.00
Sub total				167,220.92			422,126.59			589,347.51	297,591.56	291,755.95
II COSTOS COMPLEMENTO ALIMENTARIO												
1 Canasta alimentaria para madres gestantes y lactante	TM				200	571.42	114,284.00	200	571.42	114,284.00	45,713.60	68,570.40
Sub total				0.00			114,284.00			114,284.00	45,713.60	68,570.40
III COSTOS DE PERSONAL												
1 Remuneración a Nivel Central	Meses	17		47,600.00				17		47,600.00	14,000.00	33,600.00
2 Remuneración a Nivel Local	Meses				17		95,200.00	17		95,200.00	28,000.00	67,200.00
Sub total				47,600.00			95,200.00			142,800.00	42,000.00	100,800.00
IV BIENES NO ALIMENTARIOS												
1 Capacitacion tecnica	Talleres				30	376.00	11,280.00	30	376.00	11,280.00	3,384.00	7,896.00
2 Cocinas mejoradas	Unidad				300	185.71	55,714.29	300	185.71	55,714.29	11,142.86	44,571.43
3 Módulos de Cocinas y Comedor	Módulos				300	200.00	60,000.00	300	200.00	60,000.00	12,000.00	48,000.00
Sub total				0.00			126,994.29			126,994.29	26,526.86	100,467.43
V PLANIFICACION, MONITOREO Y EVALUACION												
Viaticos Sede Central	días	30	42.86	1,285.71				30	42.86	1,285.71	385.71	900.00
Viaticos Local	días				100	18.57	1,857.14	100	18.57	1,857.14	557.14	1,300.00
Combustible y mantenimiento de vehiculos de PMA	días				100	14.29	1,428.57	100	14.29	1,428.57	428.57	1,000.00
Sub total				1,285.71			3,285.71			4,571.43	1,371.43	3,200.00
MINISTERIO DE EDUCACION				31,350.00			35,050.00			66,400.00	22,133.33	44,266.67
VI 2 Coordinadores (A nivel central y local)	Meses	18	700.00	12,600.00	18	200.00	3,600.00	18		16,200.00	5,400.00	10,800.00
VII Monitoreo y Evaluación	Días	125.00	50.00	6,250.00	125.00	50.00	6,250.00	250	50.00	12,500.00	4,166.67	8,333.33
VIII Material Educativo	Módulos	500	25.00	12,500.00				500	25.00	12,500.00	4,166.67	8,333.33
IX Coordinadores a nivel de UGEL's	Meses				126	200.00	25,200.00	126.00	200.00	25,200.00	8,400.00	16,800.00
MINISTERIO DE SALUD				12,600.00			362,600.00			375,200.00	128,400.00	246,800.00
X 2 Coordinadores (A nivel central y local)	Meses	18	700.00	12,600.00	18	700.00	12,600.00	36	700.00	25,200.00	8,400.00	16,800.00
Asistencia Técnica nutricional - Centros de salud Y Monitoreo							350,000.00			350,000.00	120,000.00	230,000.00
APOYO DE OTRAS INSTITUCIONES							354,884.00			354,884.00	120,000.00	234,884.00
XII Asistencia Técnica de PRONAMACHCS- Huancavelica							354,884.00			354,884.00	120,000.00	234,884.00
COSTO TOTAL				260,056.63			1,514,424.59			1,774,481.22	683,736.78	1,090,744.45